



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI BUJQËSOR I TIRANËS
DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE DHE SHËRBIMEVE JURIDIKE

Nr. 721/2 Prot.

Tiranë, më 24/02 /2025

OFERTE – PUNE

Universiteti Bujqësor i Tiranës shpall 1 (një) vend pune për personel ndihmës akademik në kategorinë “Specialist” pranë Drejtorisë së Shërbimeve Mësimore dhe Studentëve.

Specialist-IV-II.

Kritere të Veçanta:

- Të jetë me arsim të lartë, preferohet në fushat e ekonomisë pranë Universitetit Bujqësor të Tiranës.
- Të njohë disa programe bazë të kompjuterit.
- Të ketë aftësi teknike për të përdorur programet e reja të sekretarive mësimore në universitet.
- Të ketë aftësi për të punuar si në mënyrë të pavarur ashtu dhe në ekip duke ndërtuar një raport të drejtë dhe korrekt me kolegët dhe studentët.
- Të jetë kompetent, i ndërgjegjshëm dhe i motivuar me një qasje metodologjike pune, i adaptueshëm dhe fleksibël me cilësitë për të mësuar praktika të reja.
- Të jetë fleksibël me oraret e punës në varësi të ngarkesës së sezoneve të provimeve dhe regjistrimeve të studentëve në UBT.
- Të njohë mirë gjuhën e huaj, Anglisht (e vërtetuar me certifikatë).

Në rast mosplotësimi të kritereve më sipër dosja e aplikantit nuk pranohet.

Konkursi do të zhvillohet në godinën A të Fakultetit të Ekonomisë dhe Agrobiznesit (kati I, zyra 125), Drejtoria e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Juridike në datën 06.03.2025 në orën 12⁰⁰.

Të interesuarit do të dërgojnë dokumentacionin e nevojshëm në Drejtorinë e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Juridike të Universitetit Bujqësor të Tiranës jo më vonë se data 05.03.2025.

Kriteret e përgjithshme dhe dokumentacioni i nevojshëm janë të bashkëngjitura.

REKTORI

Prof.Dr. Fatbardh SALLAKU



POZICIONI: "Specialist" në Zyrën e Studimeve dhe Studentëve, Drejtoria e Shërbimeve Mësimore dhe Studentëve.

Në zbatim të Ligjit Nr. 80/2015, datë 22/7/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", Statuti i Universitetit Bujqësor të Tiranës, Rregulloren e Rekrutimit të Stafit Akademik & Ndhmës në UBT si dhe kërkesën e Përgjegjësit të Sektorit të Studimeve dhe Studentëve, konfirmuar nga Rektori, me nr.721 prot. datë 20.02.2025 "Mbi plotësimin e 1 (një) vendi të lirë pune si personel ndihmës akademik në kategorinë "Specialist", shpallen për t'u plotësuar nga kandidatët që do të konkurrojnë, kriteret e vlerësimit si më poshtë:

I. KRITERE TE PERGJITHESHME

I	KRITERE – ELIMINUESE
1	Të jetë diplomuar në sistemin me kohë të plotë në të dy nivelet: Bachelor dhe Master i Shkencave/Profesional ose Diplomë e Integruar, preferohet në Fushat e Ekonomisë brenda dhe jashtë vendit.
2	Preferohet të jetë student i diplomuar në Universitetin Bujqësor të Tiranës. Të ketë njohuri shumë të mira të mbrojtur me certifikatë gjuhën e huaj Angleze.
Shënim: Në rast mosplotësimi të kriterëve më sipër dosja e aplikantit nuk duhet të pranohet.	

II. KRITERE TE VEÇANTA

I	KRITERE PËR VLERËSIMIN NË E DOSJES SË KANDIDATËVE	Vlerësimi (pikë)
1	Master Profesional	7
	Master i Shkencave	10
2	Përvojë pune	
	• Për çdo dy vjet eksperiencë	2
3	Kurse kualifikimi brenda dhe jashtë vendit	3
	• Për kurs kualifikimi brenda vendit (të vërtetuar me dëshmi ose dokumente të tjera) nr. Kursesh*pikët për secilin.	1
	• Për kurs kualifikimi jashtë vendit (të vërtetuar me dëshmi ose dokumente të tjera), nr. Kursesh* pikët për secilin.	2
4	Njohuri të gjuhëve perëndimore (anglisht, italisht, gjermanisht, frëngjisht, dhe spanjisht) e vërtetuar me dëshmi.	8
	• Gjuhë Angleze	5
	• Gjuhe të tjera	3
5	Aftësi në programe kompjuterike, të vërtetuara me dëshmi.	2
TOTALI PIKEVE TË DOSJES: (70%) e Totalit prej 100 pikesh (max 70 pikë)		
TOTALI PIKEVE NGA INTERVISTA ME GOJË: (30%) e Totalit prej 100 pikësh (max 30 pikë)		

DOKUMENTACIONI QË DUHET TË PARAQESIN KANDIDATË QË KONKUROJNË

1. Kërkesën për vendin e punës që do të konkurrojnë.
2. Dokumentin e identifikimit.
3. CV me fotografi.
4. Diplomën të shoqëruar me listën e notave.
5. Kandidatët që kanë mbaruar jashtë vendit, duhet të kenë bërë njohjen e diplomës.
6. Librezën e punës.
7. Librezën e sigurimeve shëndetësore dhe shoqërore.
8. Dy referenca nga punëdhënësi ose nga pedagogë për të sapodiplomuarit.
9. Dëshmitë e gjuhëve të huaja të niveleve të përcaktuara tek kriteret.
10. Formularin e vetdeklarimit (te shkarkohet nga faqja e DAP-it).
11. Deklaratën personale që nuk ka konflikt interesi.
12. Raportin mjekësor për aftësinë në punë.
13. Dëshmi penaliteti për punë
14. Vërtetim i gjendjes gjyqësore.
15. Vërtetim nga prokuroria.
16. Dokumentacioni duhet të jetë i noterizuar, kur nuk është në origjinal.

REKTORI

Prof. Dr. Fatbardh SALLAKU

