



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
**UNIVERSITETI BUJQËSOR I TIRANËS**  
**DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE DHE SHËRBIMEVE JURIDIKE**

Nr. 3782/1 Prot.

Tiranë, më 29/01/2024

**OFERTE – PUNE**

Universiteti Bujqësor i Tiranës shpall 1 (një) vend pune për personel administrativ në kategorinë “Specialist” në Drejtorinë e Fondeve dhe Investimeve.

Konkursi do të zhvillohet në godinën B, Fakulteti i Ekonomisë dhe Agrobiznesit (kati I), Drejtoria e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Juridike në datën 08/02/2024 në orën 13:<sup>00</sup>.

Të interesuarit do të dërgojnë dokumentacionin e nevojshëm në Drejtorinë e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Juridike të Universitetit Bujqësor të Tiranës jo më vonë se data 04/02/2024.

Kriteret e përgjithshme dhe dokumentacioni i nevojshëm janë të bashkëngjitura.

**ADMINISTRATORI**

**Edmond TËRTHORJA**





REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
UNIVERSITETI BUJQËSOR I TIRANËS  
DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE DHE SHËRBIMEVE JURIDIKE

Nr. 3182/Prot.  
12

Tiranë, më 29/01/2024

**Lënda:** Kriteret e vlerësimit të kandidatëve që konkurrojnë për vend të lirë pune personel administrativ "Specialist" në Drejtorinë e Fondeve dhe Investimeve (DFI).

**POZICIONI:** "Specialist" në Drejtorinë e Fondeve dhe Investimeve (DFI).

Në zbatim të Ligjit Nr. 80/2015, datë 22/7/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", neni 57, neni 67, Statuti i Universitetit Bujqësor të Tiranës, neni 26, Rregulloren e Rekrutimit të Stafit Akademik & Ndihmës në UBT, në konsiderim të kërkesës me nr. 3782 prot., datë 12.12.2023 "Mbi plotësimin e 1 (një) vendi të lirë pune si personel administrativ në kategorinë "Specialist", shpallen për t'u plotësuar nga kandidatët që do të konkurrojnë, kriteret e vlerësimit si më poshtë:

#### I. KRITERE TE PERGJITHESHME

I	KRITERE – ELIMINUESE
1	Të jetë diplomuar në sistemin me kohë të plotë në të dy nivelet: Bachelor dhe Master i Shkencave ose Diplomë e Integruar në degën e Inxhinierisë së Ndërtimit në sistemin me/pa shkëputje nga puna brenda dhe jashtë vendit.  Të ketë deri në 3(tre) vite punë, eksperiencë në profesion.
<b>Shënim:</b> Në rast mosplotësimi të kriterëve më sipër dosja e aplikantit nuk duhet të pranohet.	

#### II. KRITERE TE VEÇANTA

I	KRITERE PËR VLERËSIMIN NË E DOSJES SË KANDIDATËVE	Vlerësimi (pikë)
1	<b>Master Profesional</b>	7
	Master i Shkencave	10
2	<b>Përvojë pune</b>	
	• Për çdo dy vjet eksperiencë	2
3	<b>Kurse kualifikimi brenda dhe jashtë vendit</b>	
	• Për kurs kualifikimi brenda vendit (të vërtetuar me dëshmi ose dokumente të tjera) nr. Kursesh*pikët për secilin.	1
	• Për kurs kualifikimi jashtë vendit (të vërtetuar me dëshmi ose	2

	dokumente të tjera ), nr. Kursesh* pikët për secilin.	
4	<b>Njohuri të gjuhëve perëndimore (anglisht, italisht, gjermanisht, frëngjisht, dhe spanjisht) e vërtetuar me dëshmi.</b>	
	• Gjuhë Angleze	5
	• Gjuhe të tjera	3
5	Aftësi në programe kompjuterike, të vërtetuara me dëshmi.	2
<b>TOTALI PIKEVE TË DOSJES: (70%) e Totalit prej 100 pikesh (max 70 pikë)</b>		
<b>TOTALI PIKEVE NGA INTERVISTA ME GOJË: (30%) e Totalit prej 100 pikësh (max 30 pikë)</b>		

**Shënim:**

- *Drejtoria e Burimeve Njerëzore & Shërbimeve Juridike dhe Komisioni i rekrutimit bëjnë vlerësimin e dosjes sipas përcaktimeve të mësipërme.*
- *Diferencën e pikëve për shumën 30% kandidati e merr nga intervista.*

**ADMINISTRATORI**

**Edmond TËRTHORJA**





REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
UNIVERSITETI BUJQËSOR I TIRANËS  
DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE DHE SHËRBIMEVE JURIDIKE

Nr. 3782/3 Prot

Tiranë, më 29/01 /2024

**DOKUMENTACIONI QË DUHET TË PARAQESIN KANDIDATËT  
QË KONKUROJNË**

1. Kërkesën për vendin e punës që do të konkurrojnë.
2. Dokumentin e identifikimit.
3. CV me fotografi.
4. Diplomën të shoqëruar me listën e notave.
5. Kandidatët që kanë mbaruar jashtë vendit, duhet të kenë bërë njohjen e diplomës.
6. Librezën e punës.
7. Librezën e sigurimeve shëndetësore dhe shoqërore.
8. Dy referenca nga punëdhënësi ose nga pedagogë për të sapodiplomuarit.
9. Dëshmitë e gjuhëve të huaja të niveleve të përcaktuara tek kriteret.
10. Formularin e vetdeklarimit (te shkarkohet nga faqja e DAP-it).
11. Deklaratën personale që nuk ka konflikt interesi.
12. Raportin mjekësor për aftësinë në punë.
13. Dëshmi penaliteti për punë
14. Vërtetim i gjendjes gjyqësore.
15. Vërtetim nga prokuroria.
16. Dokumentacioni duhet të jetë i noterizuar, kur nuk është në original.

**ADMINISTRATORI**

**Edmond TËRTHORJA**

